

# Repositionner sa posture managériale pour réussir sa prochaine prise de poste

Durée	4 jours soit 28 heures
Public	Managers expérimentés ou ayant déjà exercé une fonction managériale, dans le cadre d'un accompagnement à la reconversion ou au repositionnement professionnel (dispositif CSP ou équivalent)
Prérequis	Avoir déjà exercé une fonction de management
Format	Présentiel ou distanciel synchrone sur demande
Dates et lieu	Dates à définir avec la formatrice National
Prix	Tarif net de taxes Intra : Sur devis Inter : 1 820€ / participant
Nombre de participants	Minimum : 4 Maximum : 10
Adaptation/Accessibilité	A étudier en amont de la formation avec la formatrice

## Contexte :

Retrouver un emploi de Manager dans un contexte de transition professionnelle est une réelle épreuve. Les Managers se trouvent malgré eux dans une situation où ils doivent surmonter la perte de leur emploi, tout en prouvant leur valeur auprès de nouveaux employeurs, et en s'adaptant à un tout nouvel environnement de travail. Cette formation existe pour aider ces Managers à retrouver la bonne posture pour retourner sereinement sur le marché de l'emploi.

## Objectifs de la formation :

**Déterminer** son rôle de manager dans un environnement professionnel en évolution

**Construire un cadre** de travail clair, structurant et responsabilisant  
**Savoir adapter** son management aux situations et aux profils de collaborateurs

**Développer une communication** assertive et recadrer avec méthode et bienveillance

**Développer** l'autonomie et l'engagement de ses collaborateurs

**Construire** un plan d'actions opérationnel pour réussir sa prise de poste ou son repositionnement

## Méthodes pédagogiques et suivi :

- Livret de suivi, apports théoriques, vidéos pédagogiques, partage d'expériences, mises en situation et jeux de rôle
- Rédaction du plan d'actions des 90 premiers jours dans leur futur poste de Manager
- Remise du support de formation

## Modalités d'évaluation :

Évaluation de la satisfaction par le stagiaire

## Attestation / Certification :

Certification de réalisation de la formation

## Intervenante

**Magali BARRADO**

Tél : 06 33 21 40 37

Mail : [mag.barrado@magconseilsformations.com](mailto:mag.barrado@magconseilsformations.com)

**Programme de la formation :**

---

**Module 1 – Repositionnement et posture managériale**

- Évolution du rôle du Manager et attentes actuelles des organisations
  - Identification de ses pratiques managériales actuelles
  - Prise de recul sur son positionnement et sa posture
  - Analyse des forces et axes de progression
  - Formalisation de son identité managériale
- 

**Module 2 – Structurer un cadre de travail efficace**

- Les fondamentaux d'un cadre managérial clair et sécurisant
  - Définition des règles de fonctionnement et des attentes
  - Mise en place de rituels managériaux
  - Responsabilisation des collaborateurs
  - Donner du sens pour favoriser l'engagement
- 

**Module 3 – Communication managériale et recadrage**

- Les principes du management situationnel
  - Adapter sa posture aux profils et aux situations
  - Les fondamentaux de la communication non violente
  - Méthode DESC pour recadrer avec efficacité
  - Techniques d'écoute active
  - Donner des feedbacks constructifs
- 

**Module 4 – Développer l'autonomie et réussir sa prise de poste**

- Les leviers de développement de l'autonomie
- Accompagner la montée en compétences
- Ajuster son management aux nouvelles générations
- Construire sa crédibilité en tant que Manager
- Élaboration d'un plan d'actions opérationnel (90 jours)

*Dates :*

*Créé le 15/04/2026*

*MAJ le 15/04/2026*