

Repositionner sa posture managériale pour réussir sa prochaine prise de poste

Durée
4 jours soit 28 heures
Public
Managers expérimentés ou ayant déjà exercé une fonction managériale, dans le cadre d'un accompagnement à la reconversion ou au repositionnement professionnel (dispositif CSP ou équivalent)
Prérequis
Avoir déjà exercé une fonction de management
Format
Présentiel ou distanciel synchrone sur demande
Dates et lieu
Dates à définir avec la formatrice National
Prix
Tarif net de taxes Intra : Sur devis Inter : 1 820€ / participant
Nombre de participants
Minimum : 4 Maximum : 10
Adaptation/Accessibilité
A étudier en amont de la formation avec la formatrice

Contexte :

Retrouver un emploi de Manager dans un contexte de transition professionnelle est une réelle épreuve. Les Managers se trouvent malgré eux dans une situation où ils doivent surmonter la perte de leur emploi, tout en prouvant leur valeur auprès de nouveaux employeurs, et en s'adaptant à un tout nouvel environnement de travail. Cette formation existe pour aider ces Managers à retrouver la bonne posture pour retourner sereinement sur le marché de l'emploi.

Objectifs de la formation :

Déterminer son rôle de manager dans un environnement professionnel en évolution

Construire un cadre de travail clair, structurant et responsabilisant
Savoir adapter son management aux situations et aux profils de collaborateurs

Développer une communication assertive et recadrer avec méthode et bienveillance

Développer l'autonomie et l'engagement de ses collaborateurs

Construire un plan d'actions opérationnel pour réussir sa prise de poste ou son repositionnement

Méthodes pédagogiques et suivi :

- Livret de suivi, apports théoriques, vidéos pédagogiques, partage d'expériences, mises en situation et jeux de rôle
- Rédaction du plan d'actions des 90 premiers jours dans leur futur poste de Manager
- Remise du support de formation

Modalités d'évaluation :

Évaluation de la satisfaction par le stagiaire

Attestation / Certification :

Certification de réalisation de la formation

Intervenante

Maïora

Magali BARRADO

Tél : 06 33 21 40 37

Mail : magali.barrado@maiora.fr

Programme de la formation :

Module 1 – Repositionnement et posture managériale

- Évolution du rôle du Manager et attentes actuelles des organisations
 - Identification de ses pratiques managériales actuelles
 - Prise de recul sur son positionnement et sa posture
 - Analyse des forces et axes de progression
 - Formalisation de son identité managériale
-

Module 2 – Structurer un cadre de travail efficace

- Les fondamentaux d'un cadre managérial clair et sécurisant
 - Définition des règles de fonctionnement et des attentes
 - Mise en place de rituels managériaux
 - Responsabilisation des collaborateurs
 - Donner du sens pour favoriser l'engagement
-

Module 3 – Communication managériale et recadrage

- Les principes du management situationnel
 - Adapter sa posture aux profils et aux situations
 - Les fondamentaux de la communication non violente
 - Méthode DESC pour recadrer avec efficacité
 - Techniques d'écoute active
 - Donner des feedbacks constructifs
-

Module 4 – Développer l'autonomie et réussir sa prise de poste

- Les leviers de développement de l'autonomie
- Accompagner la montée en compétences
- Ajuster son management aux nouvelles générations
- Construire sa crédibilité en tant que Manager
- Élaboration d'un plan d'actions opérationnel (90 jours)

Dates :

Créé le 15/04/2026

MAJ le 15/04/2026