

# Recadrer un collaborateur

| Durée                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4,5 heures                                                                                                        |
| Public                                                                                                            |
| Managers, RH, Dirigeants                                                                                          |
| Prérequis                                                                                                         |
| Aucun                                                                                                             |
| Format                                                                                                            |
| Mixte ou distanciel synchrone sur demande                                                                         |
| Dates et lieu                                                                                                     |
| Dates selon calendrier défini avec la formatrice<br>Lieu : Bassin montluçonnais                                   |
| Prix                                                                                                              |
| Tarif net de taxes<br>Intra : sur devis<br>Inter : 490€ par participant<br>Pack Entreprise : 1 350€ pour 3 places |
| Nombre de participants                                                                                            |
| Minimum : 4<br>Maximum : 10                                                                                       |
| Adaptation/Accessibilité                                                                                          |
| À étudier en amont de la formation avec la formatrice                                                             |

## Contexte :

Le recadrage est un acte managérial indispensable pour garantir un cadre de travail clair et soutenir la performance collective.

Pourtant, de nombreux Managers hésitent à intervenir, par crainte de générer des tensions ou de démotiver leurs collaborateurs.

Ce manque d'intervention entraîne des dérives : perte de repères, baisse d'engagement, surcharge pour le Manager et fragilisation de sa légitimité.

Cette formation donne aux managers des repères concrets et des outils pratiques pour recadrer avec clarté, fermeté et respect

## Objectifs de la formation :

**Identifier** les situations nécessitant un recadrage et les risques associés à l'absence d'intervention

**Organiser et conduire** un entretien de recadrage efficace en utilisant une méthode structurée basée sur l'écoute et le respect

**Utiliser** la communication bienveillante dans ses échanges

**Choisir** ses réponses face aux réactions du collaborateur afin de favoriser son engagement

**Développer** une posture de Manager pilote

## Méthodes pédagogiques et suivi :

- Apports théoriques, vidéos pédagogiques, partage d'expériences, mises en situation et jeux de rôle
- Remise du support de formation
- Suivi pendant 3 mois via un groupe de discussion privé

## Modalités d'évaluation :

- Évaluation de la satisfaction : par le participant
- Évaluation de la bonne application des acquis : par le participant et par le commanditaire

## Attestation / Certification :

Certification de réalisation de la formation

| Intervenante                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Magali BARRADO</b><br>Tél : 06.33.21.40.37<br>Mail : magali.barrado@maiora.fr |

**Programme de la formation :**

---

**Module 1 – Comprendre les mécanismes du feedback de recadrage**

E-learning – 30 minutes

- Feedback de recadrage : de quoi on parle ?
- Pourquoi recadrer ?
- Les questions à se poser avant de recadrer
- Les conséquences si on ne recadre pas
- Les 4 étapes d'un bon recadrage
- Les erreurs à éviter
- Que faire si le recadrage ne suffit pas ?

---

**Module 2 – Maîtriser le recadrage d'un collaborateur**

Présentiel

- Auto-portrait managérial : identifier ses points forts et ses points de progrès
- L'art de recadrer, avec la méthode DESC et l'écoute active
- La posture du Manager pilote avant, pendant et après le recadrage
- Entraînement intensif : recadrer avec bienveillance et sans braquer

---

**Informations complémentaires :**

---

Un groupe de discussion privée est créé, intégrant tous les participants de la session.

Pendant les 3 mois suivant la formation, les participants pourront partager leurs retours d'expériences, leurs questions, et leurs doutes.

La formatrice répondra et suivra les avancées de chacun des participants sur le terrain.

*Dates :*

*Créé le 05/05/2026*

*MAJ le 05/05/2026*